

## Tekniska instruktioner

Vi rekommenderar att du loggar in i god tid så att du kan säkerställa att du hör bra och att din video fungerar innan vi drar igång. Klockan 18:30 är rummet öppet, när du loggar in kommer du direkt till digitala mötesrummet.

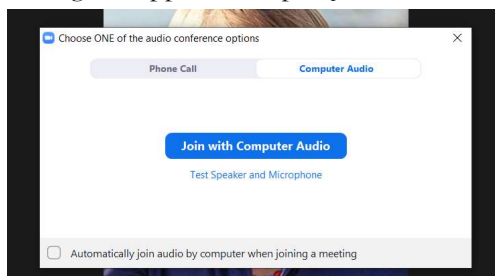
Här kommer information för att göra din upplevelse så bra som möjligt:

1. Ladda ner Zoom och skapa ett konto\*. Detta gör du genom att klicka på den här länken <https://zoom.us/signup> och följa instruktionerna. Du kan ladda ner Zoom såväl till telefonen som till datorn. Gör detta i god tid innan mötet samt testa att ljud och bild fungerar. Vi rekommenderar att delta i mötet via en dator om du vill ha möjlighet att enkelt ställa frågor i chatten.

\*Om du inte kan ladda ner Zoom till din dator och vill delta via webblänk så går det också bra. I så fall gör du såhär:

Gå till [zoom.us/join](https://zoom.us/join), skriv in Meeting ID (87666763172) och klicka sedan ”Join” och ”Join from your browser”. Skriv in ditt namn och bekräfta att du inte är en robot. Klicka ”Join” igen och aktivera ljudet när du släpps in i mötesrummet.

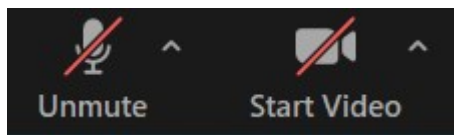
2. Din länk till mötet är <https://yrkesakademin.zoom.us/j/87666763172>
3. När du klickar på länken kommer Zoom automatiskt öppnas. När du klickar på länken (om du använder dator) kommer en dialogruta upp. Klicka på **”Join with computer audio”**.



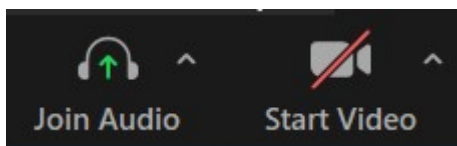
När du släppts in kommer du att synas med bild (video) och du kommer automatiskt att vara mutad (nedtystad). Detta för att undvika att det blir stökigt på grund av bakgrundsljud och liknande. Du kommer sedan att vara mutad tills vi öppnar upp för frågor.

Om du vill starta eller stänga av din video klickar du på ”Stop video” eller ”start video” nere i vänstra hörnet.

Skulle du inte höra eller se oss när du kommer in i mötet, trots att det fungerade när du testade, behöver du kontrollera att ikonen i vänstra hörnet är en mikrofon med ett rött streck över sig .

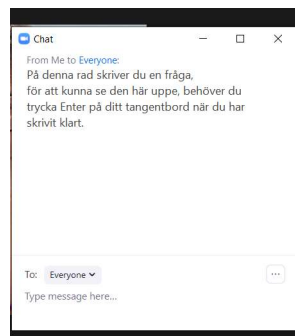
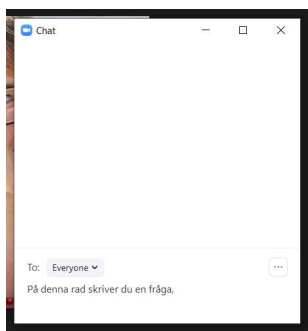
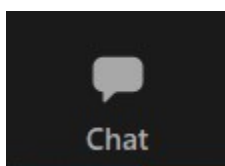


Är det hörlurar på som på bilden här nere behöver du klicka på den och få upp dialogrutan för att klicka ”Join with Computer Audio”

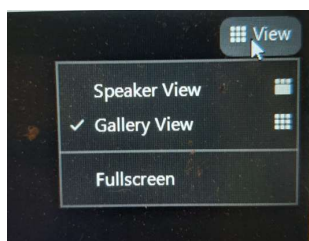
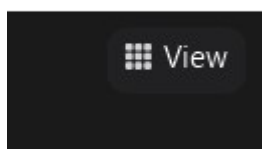


Skulle du inte höra eller se oss när du kommer in i mötet, trots att det fungerade när du testade, kan du lämna Zoom och komma in igen.

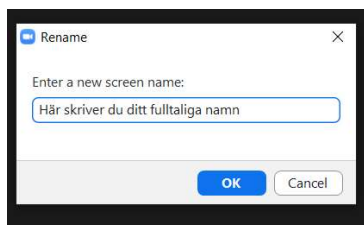
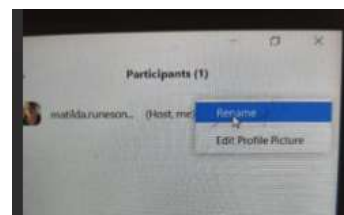
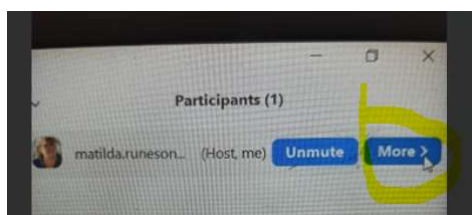
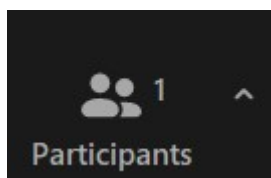
4. Om du vill ställa en fråga eller kommentera något klickar du på "Chat" nere i menyraden. På telefonen hittar du chatten genom att trycka på "More" längst ned till höger. Se till att du väljer "To: Everyone" när du skriver i chatten.



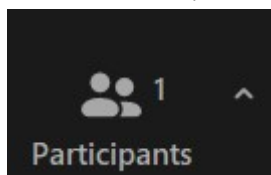
5. I övre högra hörnet av Zoom-fönstret kan du välja att visa mötet i "Gallery view" (du ser då alla deltagare med små bilder) eller "Speaker view" (då ser du den som talar i större bild). På telefonen swipar du för att växla mellan gallery view och speaker view.



6. Vi vill att du har ditt fullständiga namn synligt i rutan, för att byta namn klickar du på din bild i uppe högra hörnet och "rename" eller går du in via "Participants" och vid ditt namn trycker på "more" och därefter "Rename". I rutan som kommer upp skriver du ditt Förnamn och Efternamn, och trycker därefter Enter på ditt tangentbord.



7. Under mötet kommer vi att rösta, för att hitta dina röster klickar du på ikonen "participants" Då kommer en ny ruta upp eller så lägger den sig i högra hörnet av skärmen.



8. Längst ner i den rutan finns en list där du kan trycka på ”yes” eller ”no”  
Ansluter du via en surfplatta eller mobil, behöver du ibland trycka på ”more” för att se detta.

